

VODABOND

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

1. Amaç ve Kapsam
2. Tanımlar
3. Roller ve Sorumluluklar
4. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler
5. Kişisel Veri İşleme Şartları
6. Kişisel Verilerin Korunması
7. Kişisel Verilerin Korunması
8. Kişisel Veriler ve Veri Kategorileri
9. Kişisel Verilerin İmhası
10. Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları ve Veri Sorumlusuna Başvuru
11. Kişisel Veri Sahiplerinin Haklarını Kullanamayacakları Haller

1. AMAÇ VE KAPSAM

NM Dış Ticaret Pazarlama Limited Şirketi ("Vodabond"), hukuk düzenine uyum konusunda azami özen göstermeyi benimsemiştir. Bu doğrultuda kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına yönelik 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun ve ilgili alt yasal düzenlemelere ("Kanun") uyum açısından da gerekli her türlü faaliyeti yürütmektedir.

Vodabond Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası ("KVK Politikası"), Vodabond'un tüm birimlerinde, işlerinde veya süreçlerinde kişisel verilerin, Kanun kapsamında; toplandıkları meşru amaç ile sınırlı kalınarak özenle işlenmesi ve korunması için uygulanacak temel ilkelerin belirlenmesini hedeflemektedir.

KVK Politikası, Vodabond tarafından, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir Veri Kayıt isteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen, Vodabond çalışan adayları, eski çalışanları, danışmanları, paydaşları, müşterileri, iş ortaklarının çalışanları ve ziyaretçiler gibi gerçek kişilere ait kişisel veriler için uygulanır.

KVK Politikası, Vodabond internet sitesinde (www.vodabond.com) yayımlanır ve kişisel veri sahiplerinin erişimine açıktır. İlgili mevzuatta gerçekleştirilecek değişiklik ve yeniliklere paralel olarak, Vodabond KVK Politikası'nda gerçekleştirilecek değişiklikler kişisel veri sahiplerinin kolaylıkla erişim sağlayabileceği şekilde veri sahiplerinin erişimine açılacaktır. Kanun ile işbu Vodabond KVK Politikası arasında çelişki bulunması halinde, yürürlükte bulunan Kanun hükümleri bağlayıcı kabul edilmiştir.

2. TANIMLAR

"Açık Rıza" Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan yazılı rıza,

"İmha" Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi işlemleri,

"Kişisel Veri" Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

"Veri Sahibi/İlgili Kişi" Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,

"Kişisel Verinin İşlenmesi" Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinden gerçekleşen her türlü işlemi,

"Vodabond İş Ortakları" Vodabond'un ticari faaliyetlerini yürütürken mal veya hizmet alımı ve bunlarla sınırlı olmaksızın çeşitli amaçlarla iş ortaklığı kurduğu kişileri,

"Vodabond Müşterileri" Vodabond'un ticari faaliyetlerini yürütürken mal sattığı ve bu amaçla sınırlı olarak iletişim kurduğu kişileri,

"Veri Sahibi Başvuru Formu" Kişisel Veri Sahibinin Kanun'un 11. maddesinde yer alan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanabilecekleri başvuru formu,

"Veri İşleyen" Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişiyi,

“Veri Sorumlusu” Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan NM Dış Ticaret Pazarlama Limited Şirketi’ni,
“Özel Nitelikli Kişisel Veri” Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi düşünce, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verileri, ifade etmektedir.

3. ROLLER VE SORUMLULUKLAR

Vodabond’un tüm çalışanları, çalışan adayları, eski çalışanları, danışmanları, paydaşları, iş ortaklarının çalışanları, ziyaretçileri ve diğer gerçek kişiler bu KVK Politikası’nda belirlenen ilkelerin uygulanmasından, ve sürdürülebilir kılınmasından sorumludur. Bu amaçla tüm çalışanlarımız, çalışan adayları, eski çalışanları, danışmanları, paydaşları, iş ortaklarının çalışanları, ziyaretçiler olası bir ihlali gecikmeksizin Vodabond’a bildirmekle yükümlüdür.

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER

Vodabond kişisel verileri işlerken aşağıdaki prensiplere her zaman uyar ve çalışanlarının da uymasını sağlar:

4.1 Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma

Vodabond kişisel verileri her zaman yürürlükteki hukuk kurallarına ve dürüstlük ilkesine uygun olarak işlemeyi öncelikli amaç olarak benimser.

4.2 İşlenen verilerin doğru ve güncel olmasını temin etme

Vodabond, teknik imkanlar izin verdiği ölçüde toplanan kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını temin etmeye çalışır ve gerektiğinde hatalı verilerin düzeltilmesi veya doğruluğunun teyidi için gerekli önlemleri alır.

4.3 Kişisel verileri amacına uygun olarak, sınırlı ve ölçülü şekilde işleme

Vodabond, kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için, bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde işler. Kişisel veriler daha ilerideki dönemlerde de gerekebileceği düşüncesiyle işlenmez. Vodabond, veri sahiplerinin temel hak ve menfaatlerini göz önünde bulundurur.

4.4 Kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etme

Vodabond, kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya veri işleme amacının gerektirdiği makul süre ile sınırlı olarak muhafaza eder, süre sınırlamalarına riayet eder. Vodabond, mevzuatta öngörülen sürenin bitimi veya kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, Kişisel Verileri İmha eder.

5. KİŞİSEL VERİ İŞLEME ŞARTLARI

Kişisel Veriler aşağıda belirtilen usul ve esaslara uygun şekilde işlenir.

5.1 Açık Rıza

Kişisel Veriler, aydınlatma yükümlüğünün yerine getirilmesi çerçevesinde Veri Sahibi’ne yapılacak yeterli bilgilendirme sonrası Veri Sahibi’nin Açık Rızası alınmak suretiyle işlenir.

Vodabond Veri Sahibi’ne Veri Sahibi’nin talebi halinde aşağıdaki hususlarda bilgi verir:

- Kişisel Verilerin hangi amaçla işleneceği,
- İşlenen Kişisel Verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği,

- Kişisel Verileri toplama yöntemi ve hukuki sebebi,
- İlgili kişinin KVK Kanunundan kaynaklı hakları,
- Veri Sorumlusu olarak Vodabond'nın ticari unvanı.

5.2 Kişisel Verilerin Açık Rıza Aranmaksızın İşlenmesi

Aşağıdaki şartlardan birinin varlığı hâlinde, Veri Sahibi'nin Açık Rızası aranmaksızın Kişisel Verilerin işlenmesi mümkündür:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması.
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait Kişisel Verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- Veri Sorumlusu olarak Vodabond'nın hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için kişisel veri işlemenin zorunlu olması.
- İlgili Kişinin kendisi tarafından Kişisel Verilerin alenileştirilmiş olması.
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusu olarak Vodabond'nın meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
-

5.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Özel Nitelikli Kişisel Veriler, Veri Sahibi'nin Açık Rızası ile işlenebilir. Veri Sahibi'nin Açık Rızası yok ise;

- Veri Sahibinin cinsel hayat ve sağlık verileri dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Verileri, kanunlarda açıkça öngörülen hallerde Açık Rıza aranmaksızın işlenebilir.
- Veri Sahibinin cinsel hayat ve sağlık verilerine ilişkin Özel Nitelikli Kişisel Verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla Açık Rıza aranmaksızın işlenebilir.

Özel Nitelikli Veriler işlenirken Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemler alınacaktır.

6. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Vodabond bünyesinde kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli tedbirler alınır; veri kaybının, verilerin başka amaçlarla kullanılmasının, paylaşımının, kişisel verilere yetkisiz kişilerce erişimin engellenmesine özen gösterilir.

Bu bağlamda kişisel verinin korunması, güvenliği ve gizliliğinin sağlanması için (i) idari tedbirler (ii) teknik tedbirler alınır, (iii) kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla ifşasında Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda öngörülen tedbirler alınır.

6.1. İdari Tedbirler:

- Çalışanlarını kişisel verilerin korunması konusunda eğitilir ve bilinçlenmeleri sağlanır.

- Kişisel verilerin aktarıldığı kişiler ile akdedilen sözleşmelerde, veri aktarılan tarafın veri güvenliğini sağlamaya yönelik yükümlülüklerine ilişkin düzenlemeler yapılır.
- Vodabond tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri detaylı olarak incelenir ve bu kapsamda Kanun'da öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluğunun sağlanması için gereken adımlar tespit edilir.

6.2. Teknik Tedbirler:

- Vodabond tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak, teknolojinin imkan verdiği ölçüde teknik önlemler alınır ve alınan önlemler gelişmelere paralel olarak güncellenir veya iyileştirilir.
- Teknik konularda uzman personel istihdam edilir, gerektiğinden dışarıdan hizmet alınır.
- Alınan önlemlerin uygulanmasına yönelik düzenli aralıklarla denetim yapılır.
- Kurulan yazılım ve sistemler aracılığıyla veri güvenliği desteklenir.
- Vodabond bünyesinde işlenmekte olan kişisel verilere erişim yetkisi, belirlenen işleme amacı doğrultusunda ilgili çalışanlar ile sınırlandırılır.

6.3 Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Denetim Faaliyetleri:

- Vodabond tarafından kişisel verilerinin korunması ve güvenliğinin sağlanması amacıyla alınan her türlü tedbirin veya yapılan uygulamanın sürdürülebilir şekilde uygulanıp uygulanmadığı, işleyişi, etkinliği ve Kanun'a uygunluğu düzenli aralıklarla denetlenir.
- Vodabond, söz konusu denetim faaliyetinin bir kısmını veya tamamını gerekli görmesi halinde dış kaynaklı denetim firmalarına da yaptırabilir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçları ilgili Vodabond Yönetimine raporlanır.
- Denetim sonuçları ile sınırlı olmaksızın verilerin korunmasına ilişkin alınan tedbirlerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesini sağlayacak faaliyetler yürütülür.

6.4 Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler:

Vodabond tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında kişisel verilerin hukuka aykırı olarak yetkisiz kişiler tarafından elde edilmesi durumunda, Vodabond durumu Veri Sahibine ve Kanun'un gerektirdiği hallerde Kişisel Verilerin Korunması Kurulu'na bildirilmesini sağlar.

7. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

7.1. Yurtiçinde Aktarım

Vodabond, Kanun'da yer alan ilkelere uygun olarak istisnai hallerde Açık Rıza olmaksızın veya diğer hallerde Kişisel Veri Sahibi'nin Açık Rızası alınmak şartı ile üçüncü kişilere aktarabilir. Bu doğrultuda Vodabond, KVK Politikası kapsamında kişisel verileri aşağıda sıralanan kişi gruplarına aktarabilir;

VERİ YAPILABİLECEK KİŞİLER	AKTARIMI	TANIM	VERİ AKTARIM AMACI
İş Ortağı		Vodabond'un ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla iş ortaklığı kurduğu taraflar	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etme amacıyla sınırlı olarak, gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Tedarikçi veya Müşteri		Vodabond'un ticari faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında, Vodabond'un veya müşterinin emir ve talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli olarak Vodabond'a mal/hizmet sunan	Vodabond'un ticari faaliyetlerinin planlanması ve faaliyetlerinin sürdürülmesi amacıyla tedarikçilerden mal/hizmet temin etmek veya müşterilerine mal/hizmet temin etmek amacıyla

	taraflar veya Vodabond'un mal/hizmet sunduđu taraflar	gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Bağlı Ortaklıklar	www.vodabond.com internet adresinde duyurulan Vodabond organizasyonunda yer alan tüm şirketler	Vodabond'un ticari faaliyetlerinin planlanması ve sürdürülmesi ve denetim gibi amaçlarla sınırlı olarak gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Vodabond'dan bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olacak şekilde, gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.
Hukuken Yetkili Özel Hukuk Kişileri	İlgili mevzuat hükümlerine göre Vodabond'dan bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olacak şekilde, gereklilik ve orantılılık gözetilerek aktarılır.

Vodabond tarafından KVK Politikası kapsamındaki gerçek kişilere ait aşağıda başlıcaları belirtilen gruplardaki gibi kişisel veriler gerekli olması durumunda, kısmen veya tamamen otomatik olmayan şekilde işlenebilmektedir.

Kişisel Veri Kategorileri

Kimlik Bilgisi	Fotoğraf, ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk, anne-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı, pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK numarası, imza bilgisi, taşıt plakası vb. gibi bilgiler.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, adres, e-mail benzeri iletişim için kullanılan kişisel veriler.
Çalışan Adayı Bilgisi	Vodabond çalışanı olarak başvuruda bulunmuş veya ticari hayatın teamül ve dürüstlük kuralları gereği Vodabond'un insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan adayı olarak değerlendirilmiş bireylerle ilgili kişisel veriler.
Aile Bireyleri, Yakın Bilgisi ve Özlük Dosyası	Herhangi bir sebeple sona eren bir iş sözleşmesi ilişkisi bulunan kişisel veri sahibinin menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri (örn. Eş, anne, baba, çocuk) ve yakınları hakkında kişisel veriler ile ticari hayatın teamülü, hukuk ve dürüstlük kuralları gereği Vodabond nezdinde yasalarla ile belirlenen süre boyunca tutulması gereken özlük dosyasında kapsamında bulunan kişisel veriler.
Fiziksel Mekan, Güvenlik Bilgisi	Fiziksel mekana girişte, fiziksel mekanın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler: kamera kayıtları, parmak izi kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Vodabond'un ticari faaliyetlerini yürütürken veri sahibinin ya da Vodabond'un teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğinin sağlanması için işlenen, internet

	tabanlı programların kullanımı esnasında işlenen IP bilgileri, log-in kayıtları gibi kişisel veriler.
Finansal Bilgi	Vodabond ile kişisel veri sahibi arasındaki hukuki ilişki kapsamında yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN, kredi kartı bilgileri, gelir bilgisi gibi kişisel veriler.
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Vodabond'un hukuki alacak ve haklarının tespiti, takibi ve borçlarının ifası ve kanuni yükümlülüklerinin Vodabond politikalarına uyumu kapsamında işlenen kişisel veriler.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri
Talep/Şikayet Yönetimi Bilgisi	Vodabond'a yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikayetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler.

9. KİŞİSEL VERİLERİN İMHASI

Kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, kanunlardan kaynaklı zorunluluklar dışında, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler kendiliğinden veya ilgili kişinin talebi üzerine Vodabond tarafından mevzuata uygun şekilde İmha edilir.

10.KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI ve VERİ SORUMLUSU'NA BAŞVURU

10.1 Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları:

Veri Sahiplerinin, Vodabond tarafından elde edilen kişisel ve özel nitelikli kişisel verilere ilişkin olarak;

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenmeye, işlenmişse bilgi talep etmeye,
- Kişisel verilerinin amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeye,
- Varsa yurtiçinde veya yurtdışında verilerin aktarıldığı üçüncü kişilerin kimler olduğunu öğrenmeye,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış olması halinde bunların düzeltilmesini istemeye ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemeye,
- Kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, işlenmiş olan verilerinin imhasını istemeye, buna ilişkin talepleri varsa verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bu taleplerin bildirilmesini istemeye,
- Münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etmeye,
- Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etmeye hakları bulunmaktadır.

10.2 Veri Sorumlusuna Başvuru

Kanun uyarınca Veri Sahipleri veri sorumlularına başvurularını yazılı olarak yapmak zorundadırlar. İlgili kişiler yukarıda sayılan hakları ile ilgili taleplerini işbu www.vodabond.com'da bulunan Veri Sahibi Başvuru Formundan faydalanarak Veri Sorumlusu olan Vodabond'a iletebileceklerdir. Buna göre, Kişisel Veri Sahibi başvurusunu, aşağıda yer alan posta adresine kimliklerini ve imzalarını tespit edici belgeler ile ıslak imzalı bir dilekçe ile şahsen elden teslim edebilir ya da noter kanalıyla gönderebilir.

Veri Sorumlusu:**E-posta: ealtas@nmdisticaret.com****Noter ve elden teslim için posta adresi: Orhantepe Mah. Defne Sok. No:18/A Dragos / Kartal / İSTANBUL**

Vodabond, Veri Sorumlusu sıfatıyla veri sahiplerinin kişisel verilerine ilişkin taleplerini, talebin niteliğine göre en geç otuz (30) gün içinde, kural olarak ücretsiz olarak cevaplandırır. Talebin ayrıca bir maliyet gerektirmesi durumunda KVK Kurulu tarafından belirlenecek olan tarifedeki ücret Veri Sahibi'ne yansıtılır.

Vodabond talebi inceleyerek, kabul veya gerekçesini açıklayarak reddetme hakkına sahiptir. Ret gerekçesini başvuru sahibine yazılı veya elektronik ortamda bildirir. Başvuruda yer alan talebin kabulü halinde Vodabond talebin gereğini yerine getirir.

Vodabond veri güvenliğinin sağlanması kapsamında başvuruda bulunan kişiden söz konusu hakkın Vodabond politika/prosedürlerine ve/veya Kanun hükümlerine uygun olarak kullanılmasını temin amacıyla ek bir takım bilgi/belgeler talep edebileceği gibi bazı sorular da yöneltebilir.

Veri Sahibinin başvurusunun diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması, orantısız çaba gerektirmesi, bilginin kamuya açık bir bilgi olması gibi durumlarda Vodabond tarafından gerekçesi açıklanarak talep reddedilebilecektir.

11. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARINI KULLANAMAYACAKLARI HALLER

11.1. Aşağıdaki sebeplerin varlığı halinde kişisel veri sahiplerinin Kanun hükümleri uyarınca herhangi bir talep hakkı bulunmamaktadır;

- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarihi edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurumları ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

11.2 Kanun uyarınca aşağıda sayılan hallerin varlığı halinde zararın giderilmesini talep etme haricinde kişisel veri sahiplerinin Kanun kapsamındaki haklarını ileri sürmeleri mümkün değildir;

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- Veri Sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma ve kovuşturması için gerekli olması,
- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.